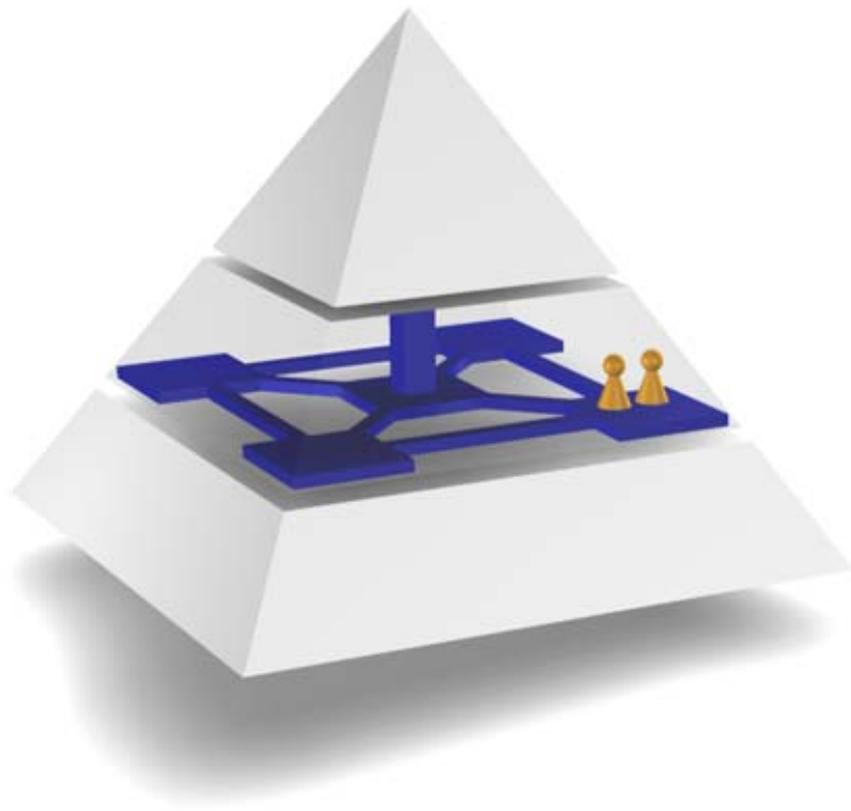


# TC RESY

Human Resource & Engagement  
ERP-System



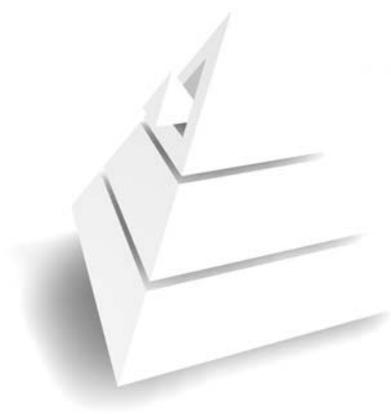
- **Turning Promises into Profit**
- **Die Säulen Ihres Unternehmens**
- **Organisationsstrukturen**
- **Human Resource**
  - Personalbeschaffung
  - Personalmanagement
  - Aus- und Weiterbildung
  - Personaleinsatzplanung
- **Projekte und Produkte**
  - Projektmanagement
  - Leistungserfassung
  - Rechnungswesen
  
- **Ausbaustufen**
- **Beurteilungssysteme**
- **Client- und Contact-Management**
  
- **Die Technik**
- **Customizing**
- **Sicherheit**
- **Flexibilität**
- **Internet / Intranet**



## Turning Promises into Profit

Technocom stellt seine Fähigkeiten eindrucksvoll unter Beweis. Sowohl große multinationale Konzerne als auch mittelständische Unternehmen vertrauen auf die **herausragende Leistungsfähigkeit** unserer Lösungen. Sie profitieren von Applikationen, die hinsichtlich Funktionalität, Ergonomie und Design richtungsweisende Maßstäbe setzen.

Die **stetige Weiterentwicklung** unserer Anwendungen basiert auf dem engen Dialog mit unseren Kunden, denn keiner kennt das Geschäft besser. Wir betrachten es als unsere Verpflichtung innovative Technologien zu integrieren. Damit sind Sie bestens für die Anforderungen des neuen IT-Zeitalters gerüstet.



## ■ Die Säulen Ihres Unternehmens

- Organisationsstrukturen
- Human Resource
  - Personalbeschaffung
  - Personalmanagement
  - Aus- und Weiterbildung
  - Personaleinsatzplanung
- Projekte und Produkte
  - Projektmanagement
  - Leistungserfassung
  - Rechnungswesen



# Die Säulen Ihres Unternehmens

Für die Abbildung der Geschäftsprozesse eines Unternehmens müssen Informationen zu den elementaren Informationseinheiten vorhanden sein:

- **Organisationsstrukturen**
- **Mitarbeiter**
- **Projekte und Produkte**

In TC RESY stehen die genannten Informationseinheiten auf vielfältige Weise in Beziehung zueinander. Sie bilden die Säulen Ihres Unternehmens - und den Kern des Systems.

- Die Säulen Ihres Unternehmens
- Organisationsstrukturen
- Human Resource
  - Personalbeschaffung
  - Personalmanagement
  - Aus- und Weiterbildung
  - Personaleinsatzplanung
- Projekte und Produkte
  - Projektmanagement
  - Leistungserfassung
  - Rechnungswesen

## Organisationsstrukturen

TC RESY ist offen für Ihre Organisationsstruktur – auch in Zukunft! Jedes Unternehmen verfügt über **individuelle Strukturen**. TC RESY passt sich diesen Strukturen an, ganz egal wie sich Ihre Organisation heute oder in Zukunft darstellt. Natürlich ist TC RESY in der Lage große Organisationen mit Tochtergesellschaften über das ausgefeilte Datenmodell in einem einzigen System zu verwalten.

## Human Resource

An dieser Stelle könnten wir Ihnen alles über modernes Personalmanagement erzählen. Doch warum sollen wir Ihnen etwas sagen, was Sie ohnehin schon wissen? Schließlich wollen wir Ihnen nicht vorschreiben, wie Sie Ihre Arbeit zu erledigen haben. Aber, wir würden Ihnen gerne dabei helfen, sie effizienter zu gestalten.

Die Aufgaben der Personalwirtschaft umfassen in erster Linie:

- Personalbeschaffung
- Personalmanagement
- Aus- und Weiterbildung
- Personaleinsatzplanung

TC RESY unterstützt Sie am Anfang der personalwirtschaftlichen Prozesskette bei der Suche und Einstellung der am besten geeigneten Mitarbeiter: auf herkömmlichen Wegen als auch über das Web. Damit Sie Ihr Unternehmen im globalen Wettbewerb noch weiter nach vorn bringen können, begleiten unsere Anwendungen die **zielgerichtete Personalentwicklung** und Karriereplanung. Sie eröffnen Ihnen die Perspektive eines umfassenden und systematischen Knowledge Managements für Wissensvorsprung, der Sie wettbewerbsstärker macht. TC RESY optimiert den Einsatz personeller Ressourcen und bringt **Transparenz** in Ihre Kostenplanung.



- Die Säulen Ihres Unternehmens
- Organisationsstrukturen
- Human Resource
  - Personalbeschaffung
  - Personalmanagement
  - Aus- und Weiterbildung
  - Personaleinsatzplanung
- Projekte und Produkte
  - Projektmanagement
  - Leistungserfassung
  - Rechnungswesen



## Personalbeschaffung

Der Bereich Personalbeschaffung hat in den letzten Jahren einen immer größeren Stellenwert erlangt. **Zukunftsweisende Unternehmen** betreiben eine aktive Rekrutierung. Bewerbern wird die Möglichkeit geboten, aktuelle Stellenausschreibungen über das firmeneigene Web einsehen zu können. Stellenausschreibungen sind demnach zentraler Bestandteil des **Bewerbermanagement**. Sie ergeben sich aufgrund gewachsenen Bedarfs oder frei gewordener Stellen. Freie Stellen können umgehend ausgeschrieben werden, wobei sowohl interne als auch externe Bewerbungen möglich sind.

Das Modul wickelt nicht nur die reine Administration der eingehenden Bewerbungen ab, sondern fängt bereits bei der **Präsentation freier Stellen** an. Sämtliche Schritte, die im Rahmen der Abwicklung von Bewerbungen durchlaufen werden, sind historisch nachvollziehbar und bieten so lückenlosen Einblick.

Wesentliche Vorteile ergeben sich für Unternehmen mit mehreren Niederlassungen. Zur Reduzierung des sog. „Bewerbertourismus“ wird die zeitnahe Erfassung der Bewerbungsunterlagen in den einzelnen Niederlassungen angestrebt. Doppelbewerbungen werden vom System automatisch erkannt und Mehrfacherfassungen entsprechend vermieden. Hierdurch greift das Prinzip „**first come first serve**“, d.h. derjenige Sachbearbeiter, der als Erster die Bewerbung im System erfasst, hat den Bewerber somit zunächst für sich reserviert.

### Die Benefits im Überblick

- **Ableitung des Personalbedarfs aus offenen Stellen die entweder geplant oder frei geworden sind**
- **Stellenausschreibungen mit Webanbindung**
- **„first come first serve“-Prinzip**
- **Vermeidung von Mehrfachbewerbungen**

- Die Säulen Ihres Unternehmens
- Organisationsstrukturen
- Human Resource
  - Personalbeschaffung
  - Personalmanagement
  - Aus- und Weiterbildung
  - Personaleinsatzplanung
- Projekte und Produkte
  - Projektmanagement
  - Leistungserfassung
  - Rechnungswesen

## Personalmanagement

Das Verwaltungsmodul stellt den Kern der HR-Komponente dar und dient der administrativen Unterstützung der eigentlichen Personalarbeit. In diesem Modul werden die Mitarbeiterdaten vom Eintritt bis zum Austritt gepflegt.

Eine **Historienpflege** von Gehältern, Klassifikationen, Qualifikationen etc. gehören ebenso dazu wie die Planung und Behandlung zeitbezogener Daten wie z.B. Abwesenheiten, Versetzungen, Beförderungen, Gehaltserhöhungen u.v.m. Alle weiteren Module des Gesamtsystems greifen auf die hier getätigten Eingaben zurück. So sind z.B. die in der Verwaltung hinterlegten Abwesenheiten innerhalb der Einsatzplanung sofort als solche ersichtlich und können dort entsprechend berücksichtigt werden. Die Ersterfassung von Mitarbeiterinformationen erfolgt i.d.R. im Recruiting. Beim Neuzugang eines Mitarbeiters werden diese bereits vorhandenen Daten übernommen und um weitere Informationen ergänzt die im Allgemeinen während des Bewerbungszeitraumes nicht anfallen bzw. bekannt sind.

### **Mehr Selbstverantwortung durch Employee Self-Services**

Zeitgemäßes Personalmanagement setzt auf mehr Eigenverantwortung der Mitarbeiter. Internet und Intranets legen dazu die elektronischen Schienen. Mit TC RESY **Employee Self-Service** (ESS) werden ausgewählte personalwirtschaftliche Aufgaben dezentralisiert und interaktiv von den Mitarbeitern selbst erledigt.

Die Aktualisierung von Adressen oder Bankverbindungen, der Informationsabruf von Urlaubsdaten oder der Einblick in Stellenausschreibungen, die Auswahl geeigneter Seminare und die Abwicklung von Seminarbuchungen sind Beispiele für die Verlagerung von Tätigkeiten, die Ihre Personalabteilung von zeit- und kostenintensiven Aufgaben entlasten.

Sicherheit gewährleisten unternehmensspezifisch gestaltbare Datenschutz- und Zugriffskriterien.

Die Vorteile der Dezentralisierung von Funktionen überzeugen:

30 Prozent weniger Kosten für eine ESS-Transaktion im Vergleich zur zentralen Abwicklung ermittelte die Hunter Group in einer Analyse. Sie errechnete einen Return on Investment für den ESS-Einsatz innerhalb von 18 Monaten.

- Die Säulen Ihres Unternehmens
- Organisationsstrukturen
- Human Resource
  - Personalbeschaffung
  - Personalmanagement
  - Aus- und Weiterbildung
  - Personaleinsatzplanung
- Projekte und Produkte
  - Projektmanagement
  - Leistungserfassung
  - Rechnungswesen

## Aus- und Weiterbildung

Der Erfolg Ihres Unternehmens wird von der Qualität Ihrer Leistungen und der Güte Ihrer Produkte geprägt. Den entscheidenden Beitrag zur Sicherung und **Verbesserung des Qualitätsstandards** leisten Ihre Mitarbeiter.

Daher muss der Aus- und Weiterbildung besondere Bedeutung beigemessen werden.

Seminarbesuche haben großen Einfluss auf das **Qualifikationsprofil** eines jeden Mitarbeiters. Diese Profile bilden die Grundlage bei der Suche nach qualifizierten Mitarbeitern für bestimmte Tätigkeiten oder Positionen innerhalb des Unternehmens. Sie unterstützen den Suchprozess auf ideale Weise, indem gesuchte bzw. gewünschte Profile denen der Mitarbeiter gegenübergestellt werden und hierdurch optimale Vorschläge vom System generiert werden können.

Über Gewichtungen lassen sich zudem **Prioritäten im Rahmen der Profilsuche** setzen, die bei der Auswertung der Mitarbeiterprofile zum tragen kommen.

In TC RESY haben Sie die Möglichkeit, bestimmten Qualifikationen auch ein Verfallsdatum bzw. einen Verfallszeitraum zuordnen zu können. Solche Angaben können auch dazu genutzt werden, bestimmte Trainingsmaßnahmen einzuleiten, wo sich aufgrund anstehender „Ablaufzeiten“ Bedarf abzeichnet.

Alle Trainingsmaßnahmen stehen zudem im Rahmen der Einsatzplanung zur Verfügung. TC RESY gibt Ihnen Auskunft über Einsatzpläne, die im Konflikt mit geplanten Seminarbesuchen stehen und unterstützt auf diesem Wege die Einsatzplanung in zusätzlichem Maße.

Es lässt sich nicht leugnen: Aus- und Weiterbildung kostet Geld. In TC RESY lassen sich **Trainingsmaßnahmen budgetieren**. Sie haben jederzeit den Überblick über die Aufwände, die Ihrem Unternehmen im Rahmen der Aus- und Weiterbildung entstehen.

- Die Säulen Ihres Unternehmens
- Organisationsstrukturen
- Human Resource
  - Personalbeschaffung
  - Personalmanagement
  - Aus- und Weiterbildung
  - **Personaleinsatzplanung**
- Projekte und Produkte
  - Projektmanagement
  - Leistungserfassung
  - Rechnungswesen

## Personaleinsatzplanung

Die Einsatzplanung erfolgt grundsätzlich über sog. point & click, d.h. der Anwender markiert den gewünschten Zeitraum und wählt den oder die betreffenden Mitarbeiter oder Projekte aus. Sofern keine anderen Angaben erfolgen, werden vom System die Standardstunden eingetragen. TC RESY arbeitet mit hochgradig flexiblen Zeitarbeitsmodellen und berücksichtigt Abwesenheiten automatisch.

Die **Visualisierung des Planungsprozesses** erfolgt in Form von Tabellen, wie sie von Kalkulationsprogrammen her bekannt sind. Zeitbezüge können auf vielfältige Weise dargestellt werden: das System bietet als Planungsoptionen Tage oder Wochen, die sich jeweils über variable Zeiträume, z.B. Woche, Monat, Quartal oder ein Jahr, abbilden lassen. Auf Tagesbasis kann jeder beliebige Wochentag als Ausgangsdatum eingestellt werden.

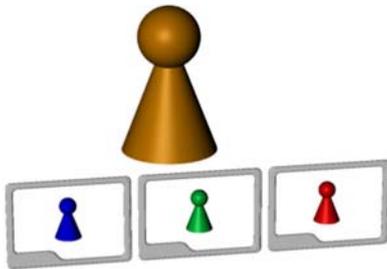
Der Planungsprozess wird anhand von **Verfügbarkeiten und Auslastungsgraden** auf effiziente Weise unterstützt. Für die Planung lassen sich auch **Qualifikationsprofile** aufgrund bisheriger Projekterfahrungen berücksichtigen. Auf diese Weise kann ein Manager besonders qualifizierte Teams zusammenstellen. Konflikte (wie das zeitliche „Überbuchen“ eines Mitarbeiters) werden vom System sofort erkannt und gemeldet.

Innerhalb des Moduls werden die Berechtigungsebenen Koordination, Planung und Information unterschieden: Auf **Informationsebene** können die Plandaten lediglich eingesehen werden. Diese Ebene ist für alle Mitarbeiter vorgesehen. Auf Wunsch kann der aktuelle Planungsprozess den Anwendern der Informationsebene vorenthalten werden. Auf **Planungsebene** erfolgt die eigentliche Einsatzplanung der Mitarbeiter. Auf **Koordinatorsebene** werden eventl. auftretende Konflikte bereinigt, die sich aus zeitlichen Überlappungen von Jobzuordnungen eines Mitarbeiters ergeben können.

Das System bietet die Möglichkeit sog. "Dummies" anzulegen. Hierbei handelt es sich um **„virtuelle“ Mitarbeiter**, die eine frühzeitige Vorausplanung ermöglichen und zu gegebenem Zeitpunkt in konkrete Mitarbeiter umgewandelt werden. Die Aufstellung eines **forecast** gibt Auskunft über die zu erwartenden Umsätze auf Basis der vorhandenen Stundensätze und berücksichtigt natürlich auch die virtuellen Mitarbeiter.

Weiterhin kann sowohl auf Abteilungs- als auch auf individueller Ebene definiert werden, ob das Planen für Sonn- u. Feiertage zulässig ist (z.B. Einplanen der EDV-Truppe an Wochenenden, „normale“ Mitarbeiter nicht).

Sichtweisen auf einen Mitarbeiter



- Die Säulen Ihres Unternehmens
- Organisationsstrukturen
- Human Resource
  - Personalbeschaffung
  - Personalmanagement
  - Aus- und Weiterbildung
  - Personaleinsatzplanung
- Projekte und Produkte
  - Projektmanagement
  - Leistungserfassung
  - Rechnungswesen



## Projekte und Produkte

Die Projekte moderner Dienstleistungsunternehmen zeichnen sich durch das Zusammenwirken einer Vielzahl von Prozessen hoher Komplexität aus. Um angesichts dieser Komplexität der Forderung Ihrer Kunden nach Auskunftsbereitschaft über den aktuellen Stand der Projekte zu jedem Zeitpunkt gerecht werden zu können, benötigen Sie **ad hoc Informationen** bezüglich aller projektrelevanten Daten. TC RESY bietet Ihnen darüber hinaus bei der Planung neuer Projekte die Übersicht über verfügbare / verplante Kapazitäten und dies nicht nur im Hinblick auf zeitliche Vorgaben, sondern auch auf Basis der für einen Auftrag benötigten Qualifikationen.

## Projektmanagement

Projektmanagement hat viele Gesichter. Unabhängig davon, welche Aspekte Sie besonders betreffen – im System werden nahezu alle abgedeckt.

Angefangen mit der Planung, die Sie anhand von Schätzwerten und Informationen aus früheren Projekten durchführen, über die Hinterlegung der notwendigen Aktivitäten und Arbeitsschritte, bis hin zum Abschluss eines Projektes haben sie zu jedem Zeitpunkt die **volle Kontrolle** über alle relevanten Informationen.

Die Hinterlegung unterschiedlicher Stundensätze je Projekt in Verbindung mit der Leistungserfassung bildet die detaillierte **Grundlage für die Rechnungsstellung**.

TC RESY teilt Projekte grundsätzlich in zwei Kategorien ein: abrechenbare und nicht abrechenbare. Hierdurch lassen sich sowohl die Zeiten für die eigentliche Leistungserbringung als auch die Zeiten für Aus- und Weiterbildung, Urlaub u.a. belegen.

Sie können sich sogar bei dem Eintreten bestimmter Situationen von TC RESY benachrichtigen lassen. Denken Sie zum Beispiel einmal an das Überschreiten vorgegebener Maximalwerte für Zeiten oder Gebühren. Ein weiteres Beispiel wäre der systemgenerierte Hinweis, dass aufgrund zeitlicher Vorgaben oder das Erreichen festgelegter Stunden das Stellen einer Rechnung ansteht. Schön das TC RESY Sie rechtzeitig informiert.

- Die Säulen Ihres Unternehmens
- Organisationsstrukturen
- Human Resource
  - Personalbeschaffung
  - Personalmanagement
  - Aus- und Weiterbildung
  - Personaleinsatzplanung
- Projekte und Produkte
  - Projektmanagement
  - Leistungserfassung
  - Rechnungswesen

## Leistungserfassung

Die tatsächlich angefallenen Zeiten, Auslagen und Gebühren und die daraus resultierenden projektrelevanten Beträge ergeben sich aus den Angaben der Leistungserfassung. Leistungen für Projekte anderer Organisationseinheiten lassen sich entsprechend ausweisen und bilden somit die Grundlage für die **interne Leistungsverrechnung**.

Bei Projektabschluss lassen sich optional Folgeprojekte spezifizieren. Im Rahmen der Leistungserfassung werden diese automatisch vom System herangezogen, sofern das entsprechende Projekt bereits geschlossen wurde. Ihre Mitarbeiter sind „draußen beim Kunden“? Macht nichts. Die **Web-Komponente** der Leistungserfassung sorgt dafür, dass Ihre Mitarbeiter zu jedem Zeitpunkt und an jedem Ort der Welt ihre Zeiten abmelden können.

Mit der **Remote Komponente** lassen sich Zeiten sogar im Offline-Betrieb erfassen. Der Mitarbeiter kann z.B. per Handy seinen offline erfassten Leistungsnachweis der Zentrale senden. Im Gegenzug erhält er die „neuesten“ Informationen über Änderungen der für ihn wichtigen Projekte. Da für jeden Mitarbeiter individuell festgelegt werden kann, wie viele Stunden er innerhalb einer Abrechnungsperiode abzumelden hat, ist jederzeit eine **Vollständigkeitskontrolle** möglich. Diese Übersicht gibt Auskunft darüber, ob überhaupt Zeiten erfasst wurden, gemeldete Zeiten vollständig vorliegen oder sogar Überstunden geleistet wurden.

## Rechnungswesen

Sie erhalten einen Überblick aller Aktivitäten, Gebühren und Auslagen, die noch nicht abgerechnet wurden. Rechnungen lassen sich in **unterschiedlichen Währungen** und mit mehreren Steuersätzen erstellen. Dank der umfangreichen layout-technischen und kalkulatorischen Möglichkeiten der Planungsphase bedarf es letztlich nur eines Klicks – fertig ist die Rechnung. Jede Rechnung liegt zunächst als Entwurf vor. Sobald sie den Zeitpunkt für gekommen halten und der Entwurf Ihren Vorstellungen entspricht, wird über die Bestätigung eine Rechnung generiert, die sich nicht mehr modifizieren lässt.

Es ist üblich, dass langfristige Projekte über mehrere Rechnungen abgerechnet werden. Sie können sogar die Zeitpunkte oder Voraussetzungen für das Stellen einer Rechnung festlegen. Erstellen Sie eine **Vorausrechnung**, gefolgt von Rechnungen für einzelne Teilabschnitte des Projektes und stellen Sie die Schlussrechnung nach Abschluss des gesamten Projektes.

Die **Nachverfolgung der Rechnungen** beinhaltet die Bereiche **Zahlungseingang** und **Mahnwesen**. Selbstverständlich lassen sich Rechnungen in Teilbeträgen ausgleichen. Im Rahmen des Mahnwesens lassen sich die Zeiträume für den Übergang einer Rechnung in die einzelnen Mahnstufen individuell einstellen. Darüber hinaus lässt sich der Grad der Automatisierung im Mahnwesen über vielfältige Parameter festlegen.

## Ausbaustufen

Mit den Möglichkeiten wachsen auch die Anforderungen und Ansprüche. Wir bieten Ihnen die Möglichkeit aus einer Palette weiterer Module die für Sie interessantesten auszuwählen.

## Beurteilungssysteme

Auch hier dreht sich alles um die wichtigste Ressource Ihres Unternehmens – die Mitarbeiter. Jeder Mensch hat das natürliche Bedürfnis zu wissen, wie er auf seine Mitmenschen wirkt, wie seine Leistungen gesehen werden und ob er sich gewinnbringend in das Unternehmen als Ganzes einbringen kann. Beurteilungen sind daher wichtige Mittel für den bewussten Umgang mit den Mitarbeitern.

Darüber hinaus haben Themen wie **Karriereplanung**, Zufriedenheit am Arbeitsplatz und Feedback von Mitarbeitern maßgeblichen Einfluss auf diese sensible Ressource.

Das Modul zeichnet sich besonders durch das 360° Feedback Verfahren aus. Dieses, auch „**full circle feedback**“ genannte Prinzip ermöglicht die Einschätzung und Beurteilung von Mitarbeitern durch Vorgesetzte, Untergebene, Gleichgestellte und Kunden des Unternehmens anhand **frei definierbarer Kriterien**. Beurteilungen lassen sich natürlich auch unter historischen Gesichtspunkten analysieren, sofern die Kriterien dieselben bleiben. Hiermit lassen sich Entwicklungstendenzen klar herausstellen.

Durch die Vielzahl der an der Beurteilung beteiligten Personen lassen sich subjektive Eindrücke auf ein Minimum reduzieren. Dies gibt dem Einzelnen die Gewissheit einer **fairen und objektiven Beurteilung** und reduziert die Hemmschwelle und mögliche Abneigungen gegenüber Beurteilungen auf ein Mindestmaß. Hinzu kommt, dass jeder Mitarbeiter selbst in den Beurteilungsprozess integriert ist.



## Client- & Contact-Management

Was nützen die besten Produkte und Dienstleistungen, wenn Ihre potentiellen Kunden davon nichts wissen? TC RESY bietet Ihnen mit diesem Modul ein äußerst **flexibles und effizientes Marketing-Tool**.

Es lassen sich einmalige oder regelmäßig wiederkehrende Marketingmaßnahmen planen und auf Ihren Erfolg hin untersuchen. Über Historien haben Sie jederzeit den Überblick, welche Kunden bzw. Interessenten an entsprechenden Events teilgenommen haben.

Über die Planung Ihrer PR-Aktivitäten hinaus zeigt Ihnen TC RESY, welche Kunden bereits welche Produkte erworben und Dienstleistungen in Anspruch genommen haben. Untersuchungen wie z.B. **ABC-Analysen** lassen sich aus diesen Informationen ableiten und geben Ihnen die Möglichkeit der kontinuierlichen **Verbesserung Ihres Dienstleistungsangebotes**, der optimalen Abstimmung Ihrer Produktpalette auf die Bedürfnisse Ihrer Kunden und die Gewissheit, die Zukunft Ihres Unternehmens aktiv gestalten zu können.

- Die Technik
- Customizing
- Sicherheit
- Flexibilität
- Internet / Intranet

## Customizing

Damit Sie sich nicht an TC RESY anpassen müssen, haben wir viele Ideen, die **neuesten Technologien** und eine Menge Erfahrungen in das Customizing gesteckt. Es macht TC RESY zu einem idealen Werkzeug: einfach in der Handhabung und trotzdem vielfältig in seinen Möglichkeiten.

Wo andere Programme feste Vorgaben machen haben Sie bei TC RESY **Entscheidungsfreiheit**. Das System passt sich Ihren Anforderungen an. Damit Sie bei dieser Aufgabe nicht im Regen stehen, beraten und unterstützen wir Sie gerne.

## Sicherheit

Sicherheit ist ein heiß diskutiertes Thema. Mit TC RESY bleiben Sie gelassen. Das System bietet **ausgefeilte Mechanismen** für die Vergabe von Zugriffsrechten. In TC RESY existieren sowohl horizontale als auch vertikale Möglichkeiten des Zugriffsschutzes. Außerdem können **verschiedene Berechtigungsebenen** eingerichtet werden.

Dank ausgereifter Techniken werden Sicherheitsaspekte integraler Bestandteil Ihrer Unternehmensstruktur. Rechte lassen sich individuell je Anwender vergeben, an **Gruppenzugehörigkeit** knüpfen als auch **rollenbasiert** vergeben. Darüber hinaus ist es möglich, den Datenbestand aus vertikaler Sicht einzuschränken.

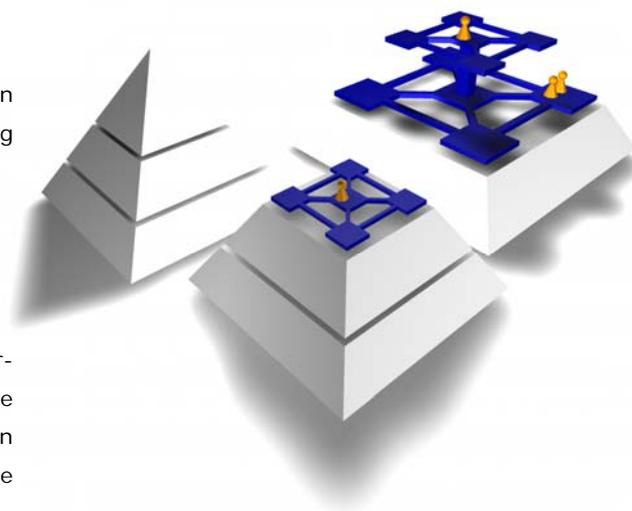
Für jeden Mitarbeiter lassen sich **beliebig viele Anwenderprofile** anlegen – abhängig von der Rolle die er einnimmt. TC RESY „merkt“ sich zudem für jedes Profil die Präferenzen und Einstellungen der Anwender und das unabhängig von dem Ort des letzten Einsatzes.

## Flexibilität

TC RESY macht Ihnen keine Vorgaben, wie sie das System zu nutzen haben. Dank ausgefeilter und flexibler Funktionen für das Customizing passt sich TC RESY Ihrem Unternehmen an und nicht umgekehrt.

## Internet / Intranet

TC RESY stellt auch aus technischer Sicht ein System des 21sten Jahrhunderts dar. Wir von Technocom haben uns auf keine Kompromisse eingelassen und spezielle Komponenten von TC RESY zu Werkzeugen gemacht, die an jedem Ort genutzt werden können – fast egal wo Sie sich gerade aufhalten.



## Turning Promises into Profit

Mit Technocom wird die Vision einer fortschrittlichen und zukunftssicheren Informationsverarbeitung zur Realität.

Was TC RESY für Ihr Unternehmen bewirken kann?

Rufen Sie uns an oder schreiben Sie uns.

### **Technocom IT-Services**

Dr.-Groß-Ring 14

67245 Lamsheim

Fon: +49 (6233) 693266-42

Fax: +49 (6233) 693266-49

Email: [info@technocom.de](mailto:info@technocom.de)

Weitere Informationen über uns finden Sie unter:

<http://www.technocom.de>

Wir freuen uns  
auf Sie!